

敷地内車両進入許可願い

鳶尾第一住宅管理組合 理事長 殿

管理組規約及び細則の約定に従い安全に配慮する事を条件に敷地内への車両進入の許可をお願いします。			
届出日	年 月 日		
訪問先	号棟	号室	訪問先居住者名
進入する日	年 月 日 から 年 月 日 まで		
進入する時間	午前・午後 時 分から 午前・午後 時 分まで		
進入の目的	<input type="checkbox"/> 転居又は入居のため、荷物の搬出・搬入を行うため。		
	<input type="checkbox"/> 専有部分のリフォームのため。	リフォーム申請受付番号() 受付番号は必ず記入してください。	
	<input type="checkbox"/> 居室内設備の修理、交換、新規取付のため。(リフォーム申請が免除される工事等)		
	<input type="checkbox"/> 大型荷物の搬入のため。(工事等を伴わない荷物の搬入に限ります)		
	<input type="checkbox"/> 介護の為。()		
	<input type="checkbox"/> 理事長指示に基づく管理組合業務のため。		
	<input type="checkbox"/> その他 ()		
届出者	氏名		
	会社名		
	〒	-	
	住所		
	電話	-	携帯
進入する車	車種		登録番号
	車種		登録番号
	車種		登録番号
敷地内進入者への指示	1. 敷地内進入許可証は、車両フロントの見やすい場所に掲示する事。		
	2. 車止めの移動は、進入者が行う事。 車止めを移動して車両を進入させた後すぐに元の場所に車止めを戻しておく事。敷地内から外へ出る時も同様にする事。		
	3. 故意又は過失により、人、施設等に損害を与えた場合、届出者は損害を与えた該当者に対して直接賠償するなどの処置をとってください。管理組合は当該事故等について一切の責任を負いません。		
	4. その他、理事長又は事務局長が指示した事項を遵守する事。		

管理組合 記入欄 1			
受付日:	年 月 日		
申請の可否	<input type="checkbox"/> 許可	<input type="checkbox"/> 不許可	回答日 年 月 日
コメント	_____		

事務局長	窓口担当
年 月 日	年 月 日